**Plan de Trabajo del Incentivo para el Fortalecimiento de la Federación Regional**





**De Palma Aceitera San Martín FREDEPALMA-SM**

**(Asociación de productores agrarios)**

Documento de trabajo elaborado por: Arq. Horacio Núñez/ DPGA-SPDE 2020

Incentivo de FFA: El incentivo de FFA consiste en el pago no reembolsable **para cofinanciar servicios profesionales y especializados, con el propósito de coadyuvar, en el marco de los lineamientos del PTA, en el fortalecimiento de las cadenas de valor de la AF, la asociatividad y las capacidades de la OA**.

i) Plan de Trabajo: Es el **documento presentado por la FA que sustenta la necesidad de fortalecimiento de la FA, y describe las actividades a desarrollar para el cumplimiento de los objetivos y metas en el marco del PTA, alineados en el Plan Estratégico o Institucional.**

**Entidad Privada Especializada: Persona natural o jurídica externa al Programa que podrá prestar servicios dependiendo de su especialización, en temas vinculados al objetivo del Programa.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMATO FFA - 3** | | | | | | | |
| **PLAN DE TRABAJO DE LA FA** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **I. DATOS GENERALES DE LA FORMA ASOCIATIVA** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre de la FA: | | | | **Federación Regional de Palma Aceitera San Martín FREDEPALMA-SM** | | | |
|  | FREDEPALMA |  |  |  |  |  |  |
| Fecha de inscripción en Registros Públicos: | | | | Inscrita el 31 de Julio del 2003, en la Partida Electrónica Nº 11001020 de los Registros Públicos de Juanjuí | Registro Único de Contribuyente Nº 20531425911. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lugar donde se desarrolla el plan de trabajo : | | | | Departamento/Región | Provincia | Distrito | Localidad |
|  | TOCACHE |  |  | SAN MARTÍN | TOCACHE | TOCACHE |  |
|  |  |  |  |  |  | UCHIZA |  |
| Número total de organizaciones activas : | | |  |  |  | PROGRESO |  |
|  | 4 verificar |  |  |  |  | PÓLVORA |  |
|  |  |  |  | Asociación de Productores Agropecuarios "José Carlos Mariátegui" |  |  |  |
|  |  |  |  | Asociación de Productores de Palma Aceitera Jorge Chávez - Rio Espino - APPACHE. |  |  |  |
|  |  |  |  | Asociación de Productores de Palma Aceitera "Santa Lucia" |  |  |  |
|  |  |  |  | Asociación de Palmicultores Unidos “UNIPALMA” |  |  |  |
|  |  |  |  | Empresa de Producción de Palma Aceitera Horizonte "PROPACH S.A.C." |  |  |  |
|  |  |  |  | JJ Palmicultores S.C.R.L |  |  |  |
|  |  |  |  | Empresa INVERSIONES CAMPO E.I.R.L. S |  |  |  |
|  |  |  |  | Palmas del Espino S.A |  |  |  |
|  |  |  |  | INDUSTRIAS DEL ESPINO S.A |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II. PLAN DE TRABAJO** | | | | | | | |
| 1. Resumen | |  |  | Pasantías, asistencia técnica |  |  |  |
| 2. Antecedentes | |  |  | Proyectos | Apoyo técnico de solidaridad | 32 beneficiarios | Cadenas productivas del grupo palmas  Ruraliti –plan estratégico |
| 3. Análisis de la FA | |  |  |  |  |  |  |
|  | 3.1 Indicadores socioeconómicos de sus integrantes | | | Pobreza, nivel educativo | rendimiento | Ingresos por familia/ha | **VER ENCUESTA (PROYECTO SOSTENIBLE DE PALMA ACEITERA –MUNICIPALIDAD)** |
|  | 3.2 Visión, misión y/o objetivos | |  | **Visión**  Otorgar a los afiliados y palmicultores en general toda la información económica, financiera, política y social, para tener conocimiento del acontecer local, nacional e internacional, así como realizar alianzas estratégicas que permitan mejorar nuestra productividad en forma sostenible, ampliar nuestra frontera agrícola y ser parte directa de la actividad agroindustrial. | **Misión**  Ser una organización gremial sostenible, competitiva, solidaria y representativa de todos los productores agro industriales de palma aceitera, formalizados en la Región San Martín; y que cuenta con recursos humanos competentes, solidarios y comprometidos en la defensa y desarrollo sostenible de la cadena productiva de la palma aceitera. | | **Finalidad y objetivos generales**   * **Representación y vocería gremial** ante las instancias gubernamentales, entidades públicas y privadas, del orden local, regional y nacional * **Defender y sostener los intereses de sus afiliados** sean productores primarios e industriales de la palma aceitera * **Promover y desarrollar múltiples actividades** como congresos, seminarios, talleres, cursos, pasantías y días de campo, en la que se brinda aprendizaje, **capacitación** y un inmejorable espacio de intercambio de conocimientos, en convenio con diferentes organizaciones del estado y del sector privado * **Estimular la alianza estratégica y la ayuda mutua** entre sus asociados * **Brindar asistencia técnica especializada a sus asociados** * **Facilitar a sus asociados información actualizada** de precios nacionales e internacionales referentes al aceite crudo de palma y sus derivados * **Promover entre sus asociados la gestión y elaboración de proyectos agrícolas, industriales, agroindustriales, planes de negocios, capacitaciones integrales, comerciales o cualquier otra gestión que pueda dar con fines de interés al desarrollo de la palma aceitera** * Promover y facilitar entre sus asociados la ampliación de la frontera agrícola de palma aceitera con responsabilidad social * **Promover y facilitar la creación de plantas industriales** que satisfagan la necesidad de marcado de sus asociados * **Promover y facilitar a sus asociados dentro del marco legal vigente, importaciones de semillas, insumos agrícolas, maquinarias y equipos agrícolas y de extracción** * **Promover la creación de estrategias de mercado** nacional e internacional que permitan mejorar la comercialización del aceite de palma y sus derivados, y * En general, realizar todo tipo de actividades acorde con su naturaleza. |
|  | 3.3 Servicios que ofrece a su integrantes | | | OBJETIVO DE POA |  | MATRIZ DE EVALUACIÓN | AMILCAR |
|  | 3.4 Capacidad gerencial de su plana directiva | | | **FODA** | Debilidades identificadas POA 2020 | | |
|  |  | | | **ENCUESTA 2**  **PROYECTO**  **32 FUNCIOINARIOS** | * **comunicación e información** con los asociados y sus bases. * actualización de estatutos y herramientas de gestión. * **generación de capacidades de liderazgo y negociación**. * recaudaciones y el establecimiento de reglas claras para los aportes. * Diversificación de fuentes de financiamiento * Manejo adecuado y riguroso de los fondos y de sus servicios * Mejora de prácticas de **asociatividad** y fidelización * Mejora de prácticas de inclusión e ingreso de nuevos socios * Mejora de la **participación y representación** * Ampliación del **programa fitosanitario**. | | |
|  | 3.5 Organigrama |  |  | **Estructura orgánica** |  |  |  |
| 4. Propuesta de Servicios | |  |  |  |  |  |  |
|  | 4.1 Identificación de la necesidad | |  | Talleres participativos con la JD | Reuniones virtuales |  | Consulta en asamblea  JUNTA DIRECTIVA  ASAMBLEA MIXTA  PROTOCOLO (16P+ZUM) |
|  | 4.2. Relación del objetivo institucional vs servicios solicitados | | | |  |  |  |
|  | 4.3. Justificación de los servicios solicitados | | | Transición y transferencia de cargos | HASTA EL 30 DE ABRIL 2021 |  | Continuidad de acciones |
|  | 4.4 Estructura de cofinanciamiento | |  | 80% solicitado | 20% aporte propio |  |  |
| 5. Resultados esperados | |  |  |  |  |  |  |
|  | 5.1 Efectos esperados | |  | Conocimiento y destrezas para |  |  |  |
|  | 5.2. Indicadores y metas | |  | Paquete tecnológico |  |  |  |
| 6. Cronograma de ejecución | | |  | **ENE-DIC 2021** |  |  |  |
| 7. Anexos | |  |  |  |  |  |  |
|  | Cotizaciones o propuestas económicas | | | SPDE |  |  |  |
|  | Otros documentos que sustenten los servicios solicitados | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**El POA es para el período/año 2020**

El presente Plan Operativo Anual tiene por finalidad dar a conocer a los socios de FREDEPALMA, en términos generales las **principales metas y actividades programadas que se ejecutaran desde el 01 de enero al 31 de diciembre del 2020.**

ESTRUCTURA ORGÁNICA

SOLICITAR O DESARROLLAR

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Propuesta de Servicios | |  |  |  |
|  | 4.1 Identificación de la necesidad | |  | Talleres participativos con la JD |
|  | 4.2. Relación del objetivo institucional vs servicios solicitados | | | |
|  | 4.3. Justificación de los servicios solicitados | | | Transición y transferencia de cargos |
|  | 4.4 Estructura de cofinanciamiento | |  | 80% solicitado |
| 5. Resultados esperados | |  |  |  |
|  | 5.1 Efectos esperados | |  | Conocimiento y destrezas para |
|  | 5.2. Indicadores y metas | |  | Paquete tecnológico |

PROPUESTA DE SERVICIOS

4.1 Identificación de la necesidad

La comunicación e información con los asociados y sus bases. • La actualización de estatutos y herramientas de gestión. • La generación de capacidades de liderazgo y negociación. • Las recaudaciones y el establecimiento de reglas claras para los aportes. • Diversificación de fuentes de financiamiento. • Manejo adecuado y riguroso de los fondos y de sus servicios. • Mejora de prácticas de asociatividad y fidelización. • Mejora de prácticas de inclusión e ingreso de nuevos socios. • Mejora de la participación y representación. • Ampliación del programa fitosanitario.

1. Niveles educativos, conocimientos y capacidades de los asociados para la gestión de los procesos productivos y la administración de las instancias de administración y gerenciamiento para la competitividad y sustentabilidad de la actividad agrícola.
2. Condiciones climáticas, de infraestructura y equipamiento, cuellos de botella para la productividad, competitividad y sustentabilidad de la cadena de plan aceitera
3. Emergencia sanitaria e impacto de la pandemia en las poblaciones y productores de los ámbitos de desarrollo de la actividad agrícola, estableciendo restricciones para el desarrollo tanto de las laborales culturales y los procesos de comercialización y transformación
4. Procesos de recambio de autoridades y funcionarios, así como de recambio generacional de los jóvenes y participación activa de las mujeres para el fortalecimiento de la organización, asociaciones y familias de productores

4.2. Relación del objetivo institucional vs servicios solicitados

* 1. Justificación de los servicios solicitados

**Fortalecimiento institucional**

* Profesionalización de la junta directiva (asamblea y directorio)
* Actualización de instrumentos de planificación y gestión
* Elaboración de proyectos
* Estrategia de comunicación y edición de materiales (paquete multimedios/cartillas de prevención)
* Programa de jóvenes y mujeres

**Asistencia técnica**

* Paquete tecnológico
* Nutrición vegetal y control de plagas y enfermedades
* Pasantía monitoreada

4.4 Estructura de cofinanciamiento

1. Resultados esperados

Instrumentos actualizados POA-PEI

Estrategia comunicacional

5.1 Efectos esperados

5.2. Indicadores y metas